

# LTO

Leerstof- en toetsoverzicht

2019-2020

**4 vwo**

CONCEPT

## Inhoud

Toetsrooster week 39 t/m 01 .....	1
Toetsrooster week 02 t/m 28.....	2
Aardrijkskunde .....	4
Bedrijfseconomie .....	5
Biologie.....	6
BSM.....	8
CKV .....	9
Duits .....	10
Economie.....	11
Engels.....	13
Engels Fast Lane .....	14
Frans .....	15
Geschiedenis .....	17
Griekse Taal en Cultuur .....	19
Informatica .....	21
Kunst/muziek .....	22
Latijnse Taal en Cultuur .....	23
Lichamelijke opvoeding.....	25
Maatschappijleer.....	26
Natuurkunde .....	27
Nederlands .....	29
Physics .....	30
Scheikunde.....	32
Wiskunde A/C.....	33
Wiskunde B.....	35
Wiskunde D .....	37
Reglement bij het leerstof- en toetsoverzicht 4 vwo 2019-2020.....	38
Schoolexamenreglement 4, 5 havo en 4, 5 en 6 vwo 2019-2020 .....	43

**Klik op een regel om naar de gewenste pagina te gaan.**

## Toetsrooster week 39 t/m 01

week	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag	in de les	mondeling
39	wiskunde abc T01		economie T01				
40	Frans T01		natuurkunde T01 physics T01			Grieks T01	
41	geschiedenis T01 scheikunde T01		Duits T01				
42	Nederlands T01		Latijn T01				
43	<b>herfstvakantie</b>						
44						wiskunde D T01 Grieks T02 Fast Lane T01	Engels T02 (hele jaar)
45	economie T02		<b>toetsdagen</b> aardrijkskunde T01 informatica T01	<b>toetsdagen</b> maatschappijleer T01 kunst T01	<b>toetsdagen</b> wiskunde abc T02 BSM T02	CKV P01 CKV P06	
46	bedrijfseconomie T01		biologie T01				
47	Engels T01		geschiedenis T02			maatschappijleer T02	
48	Latijn T02		Duits T02				
49	natuurkunde T02 physics T02		economie T03			Grieks T03 Frans T02	
50	biologie T02		scheikunde T02			Latijn T03	
51	wiskunde ABC T03		Duits T03			Nederlands T02 kunst T02 Fast Lane T02	
52	<b>kerstvakantie</b>						
01							

## Toetsrooster week 02 t/m 28

week	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag	in de les	mondeling
02			bedrijfseconomie T02			Latijn T02B informatica P01	
03	economie T04					Grieks T02B kunst T02 wiskunde D T02	
04	geschiedenis T03 natuurkunde T03 physics T03					kunst T03 CKV P02 Fast Lane T03	
05	maatschappijleer T03		aardrijkskunde T02				
06	Engels T03		Latijn T04		<b>toetsdagen</b> scheikunde T03 kunst T04	Frans P01	
07	<b>toetsdagen</b> economie T05 biologie T03	<b>toetsdagen</b> Grieks T04 wiskunde ABC T04					
08	<b>voorjaarsvakantie</b>						
09			Frans T03				
10	geschiedenis T04		bedrijfseconomie T03			Grieks T05	Fast Lane T04
11	Nederlands T03		Duits T04			informatica T02	
12	maatschappijleer T04		biologie T04			kunst T04	
13	wiskunde ABC T05		Latijn T05			wiskunde D T03	
14	scheikunde T04		economie T06			Engels T04 Frans T04	
15	<b>activiteitenweek</b>						
16	<b>Pasen</b>		Grieks T06			aardrijkskunde T03 scheikunde T05	
17	geschiedenis T05 natuurkunde T04 physics T04		<b>meivakantie</b>				
18							
19		<b>meivakantie</b>					Frans T06
20	wiskunde ABC T06		bedrijfseconomie T04			Nederlands T04	Frans T06

						Fast Lane T05	Nederlands T05
21	biologie T04		Frans T05	<b>Hemelvaartsdag</b>		Duits P01	Frans T06 Nederlands T05
22	Engels T05		economie T07			kunst T05 Latijn T06 CKV P03,4,7,8 BSM T07	Frans T06 Nederlands T05
23	<b>Pinksteren</b>		kunst T06			kunst T07 / T08 biologie P01 / T06 wiskunde D T04 informatica P402 natuurkunde P01	Frans T06 Nederlands T05
24	<b>Toetsperiode</b> Grieks/Latijn T07 geschiedenis T06 scheikunde T06	<b>Toetsperiode</b> economie T08 Frans T07	<b>Toetsperiode</b> bedrijfseconomie T05 biologie T05	<b>Toetsperiode</b> aardrijkskunde T05 Nederlands T06 Grieks T08	<b>Toetsperiode</b> Engels T06 Latijn T08 BSM T08 Fast Lane T06		
25	<b>Toetsperiode</b> maatschappijleer T05 wiskunde ABC T07	<b>Toetsperiode</b> Duits T05 natuurkunde T05 physics T05	<b>inhaltoetsen</b>	<b>inhaltoetsen</b>			
26							
27					<b>rapporten</b>		
28	<b>zomervakantie</b>	<b>zomervakantie</b>	<b>zomervakantie</b>	<b>zomervakantie</b>	<b>zomervakantie</b>		

## Aardrijkskunde

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T01	Schriftelijke toets: H1: Wereld, inclusief dossier WERELD Wereldbeeld Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: Atlas, Rekenmachine, Geodriehoek, Woordenboek	45	1
T02	Schriftelijke toets: H2: Aarde, inclusief dossier AARDE Klimaat Toegestane hulpmiddelen: Atlas, Rekenmachine, Geodriehoek, Woordenboek Toetsduur: 60 minuten	05	1
T03	Praktische opdracht: H3: Zuid-Amerika Toegestane hulpmiddelen: nvt Toetsduur: nvt	16	1
T04	Schriftelijke toets: H4: Leefomgeving, inclusief dossier LEEFOMGEVING Wateroverlast Toegestane hulpmiddelen: Atlas, Rekenmachine, Geodriehoek, Woordenboek Toetsduur: 60 minuten	24	1

**Bedrijfseconomie**

<b>Toets</b>	<b>Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen</b>	<b>Week</b>	<b>Weging</b>
T01	Schriftelijke toets: H1: Bedrijfseconomie H2: Basisrekenvaardigheden H3: Balans, winst- en verliesrekening en liquiditeit H4: Basis Excel Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: gewone rekenmachine Subdomeinen: A	46	1
T02	Schriftelijke toets: H5: Verzekeren, studeren, sparen en lenen H6: Enkelvoudige en samengestelde interest Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: gewone rekenmachine Subdomeinen: A / B1	02	1
T03	Schriftelijke toets: H7: Beleggen H8: Woning Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: gewone rekenmachine Subdomeinen: A / B1	10	1
T04	Schriftelijke toets: H9: Familie H10: Schenken en erven Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: gewone rekenmachine Subdomeinen: A / B1	20	1
T05	Schriftelijke toets: H11: Eigen onderneming? H12: Keuze rechtsvorm H13: Organisatie en maatschappij Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: gewone rekenmachine Subdomeinen: A / B2,3,4	24/25	1

## Biologie

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T01	<p>Schriftelijke toets:</p> <p>a. Inleiding in de Biologie (BVJ vwo 4A, thema 1 basisstof 2, 4, 5 en 6)</p> <p>b. Cellen (BJV vwo 4a, thema 2)</p> <p>Toetsduur: 60 minuten</p> <p>Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS</p> <p>Subdomeinen: A5, A11, A13, A14, B2, B3, C1, E2, F1</p>	46	1
T02	<p>Schriftelijke toets:</p> <p>Voortplanting (BJV vwo 4a, thema 3)</p> <p>Toetsduur: 60 minuten</p> <p>Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS</p> <p>Subdomeinen: C1, D4, E3, F1</p>	50	1
T03	<p>Schriftelijke toets:</p> <p>Genetica (BJV vwo 4b, thema 4)</p> <p>Toetsduur: 60 minuten</p> <p>Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS</p> <p>Subdomeinen: C1, E2, E3, F1</p>	07	1
T04	<p>Schriftelijke toets:</p> <p>a. Genetica (BJV vwo 4b, thema 4)</p> <p>b. Evolutie (BJV vwo 4b, thema 5)</p> <p>Toetsduur: 60 minuten</p> <p>Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS</p> <p>Subdomeinen: A13, C1, E3, F1, F2, F3, F4</p>	21	1
T05	<p>Schriftelijke toets:</p> <p>a. Cellen (BJV vwo 4a, thema 2)</p> <p>b. Ecologie (BJV vwo 4b, thema 6)</p> <p>Toetsduur: 60 minuten</p> <p>Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS</p> <p>Subdomeinen: A12, B2, B3, B8, C1, C3, E2, F1</p>	24	1



P401	Praktische toets: Opdracht seksualiteit Subdomein: D4	24	0,2
T06	Praktische toets: Beoordeling werkdossier Subdomeinen: A, B2, C1, F2	24	1

**BSM**

<b>Toets</b>	<b>Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen</b>	<b>Week</b>	<b>Weging</b>
P401	Praktische toets: Softbal Subdomeinen: B1	Op afspraak	1
S401	Schriftelijke toets: EHBSO Subdomeinen: D3, E1	45	1
P402	Praktische toets: Ringenzwaaien Subdomeinen: B2	Op afspraak	1
P403	Praktische toets: Freerunning Subdomeinen: B4, B5	Op afspraak	1
P404	Praktische toets: Zelfverdediging Subdomeinen: B5	Op afspraak	1
P405	Praktische toets: Bewegen en regelen Subdomeinen: C1, C2, C3, C4	Op afspraak	1
P406	Praktische toets: Triatlon Subdomeinen: B4	22	1
S402	Schriftelijke toets: Fitheid en Gezondheid Subdomeinen: D1, E1, E3	26	1

*Het eindcijfer van 4 vwo telt voor 2/11<sup>e</sup> deel mee in het totale SE-cijfer.*

CKV

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
P401	Domein A: verkennen: kunstautobiografie en verkennen van het culturele leven. De vraag wat is kunst en wat is cultuur en hoe verhoud ik mij daartoe, wordt gecontinueerd (vanaf het eerste leerjaar tot nu wordt dit behandeld)	45	1
P402	Domein C: verdiepen: onderzoek plus kunstanalyse. Het kunstanalyse schema borduurt voort op de al aanwezige kennis verkregen tijdens de lessen kunst en cultuur in de onderbouw. Dit wordt verder uitgebreid.	4	1
P403	Domein B: Verbreden: focus op dimensie autonoom en toegepast. Optie op bezoek aan musea, ateliers, films en lezingen Vervaardigen van een kunstuiting gebaseerd op het onderzoek. <i>De werkzaamheden vinden plaats in de perioden 26 augustus t/m 29 mei. Beoordeling vindt plaats voor week 24.</i>	22	3
P404	Domein D: verbinden: Reflectie in de vorm van recensies van theater en film bezoek onderbouwd door achtergrond onderzoek. <i>De werkzaamheden vinden plaats in de perioden 26 augustus t/m 29 mei. Beoordeling vindt plaats voor week 24.</i>	22	1
P405	Domein A: verkennen: Ondergaan van workshops en het verder leren kennen van kunststromingen <i>De werkzaamheden vinden plaats in de perioden 26 augustus t/m 29 mei. Beoordeling vindt plaats voor week 24.</i>	22	1
P406	Domein B: Verbreden: focus op amusement en engagement, theater project	45	2
P407	Domein C: onderzoek en kennis krijgen over een cultureel onderzoek en daarvan een 'Masterclass' geven in de klas <i>De werkzaamheden vinden plaats in de perioden 24 februari t/m 29 mei. Beoordeling vindt plaats voor week 24.</i>	22	3
P408	Domein D: verbinden, alle activiteiten en onderzoeken voor CKV zijn vastgelegd in een afgeschermd website. Een evaluatie en reflectie komen daar uit voort <i>De werkzaamheden vinden plaats in de perioden 26 augustus t/m 29 mei. Beoordeling vindt plaats voor week 24.</i>	22	1

Het eindcijfer van 4 vwo telt 50% mee in het totale SE-cijfer

## Duits

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T01	Schriftelijke toets: Grammatica / idioom, TrabiTour K.1 Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: géén Subdomein: ø	41	3
T02	Schriftelijke toets: Leesvaardigheid Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: géén Subdomeinen: A, F	48	3
T03	Schriftelijke toets: Grammatica / idioom, TrabiTour K.2 Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: géén Subdomein: ø	51	3
T04	Schriftelijke toets: Grammatica / idioom, TrabiTour K.3 Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: géén Subdomein: ø	11	3
P05	Praktische toets: Uiterste inleverdatum literaturoffier incl. schrijfvaardigheid Toetsduur: n.v.t. (gedurende het schooljaar) Hulpmiddelen: woordenboek NL-D, D-NL, lesboeken Subdomein: D, E, F	21	3
T06	Schriftelijke eindtoets: grammatica / idioom, Trabi Tour K.4 + K.5 + K.6 Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: géén Subdomein: ø	25	3

## Economie

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T01	Schriftelijke toets: Lesbrief Reconomie (geheel) Lesbrief Levensloop: H1 Kiezen Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: gewone rekenmachine Subdomeinen: A, B, F en J	39	1
T02	Schriftelijke toets: Lesbrief Levensloop H1: Kiezen H2: Jeugd Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: gewone rekenmachine Subdomeinen: A, B, E, F, H2	45	1
T03	Schriftelijke toets: Lesbrief Levensloop H2: Jeugd H3: Risico en informatie Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: gewone rekenmachine Subdomeinen: A, E, G1 t/m G4, H2	49	1
T04	Schriftelijke toets: Lesbrief Levensloop H3: Risico en informatie H4: Inkomen en belasting Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: gewone rekenmachine Subdomeinen: A, G1 t/m G4, H2	03	1
T05	Schriftelijke toets: Lesbrief Levensloop H5: Gezin H6: De oude dag H7: Ruilen tussen generaties Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: gewone rekenmachine Subdomeinen: A, E, G1, G5	07	1

T06	<p>Schriftelijke toets: Lesbrief Vraag en Aanbod  H1: Markten  H2: Vraag: op zoek naar een spijkerbroek  Toetsduur: 60 minuten  Toegestane hulpmiddelen: gewone rekenmachine  Subdomeinen: A, D1</p>	14	1
T07	<p>Schriftelijke toets: Lesbrief Vraag en Aanbod  H3: Productie van een spijkerbroek  H4: Aanbod: spijkerbroeken te koop  Toetsduur: 60 minuten  Toegestane hulpmiddelen: gewone rekenmachine  Subdomeinen: A, D1, F2</p>	22	2
T08	<p>Schriftelijke toets: Lesbrief Vraag en Aanbod  H1 Markten  H2 Vraag: op zoek naar een spijkerbroek  H3 Productie van een spijkerbroek  H4 Aanbod: spijkerbroeken te koop  H5: De markt van merkloze spijkerbroeken  H6: Arbeidsmarkt en vermogensmarkt  Toetsduur: 60 minuten  Toegestane hulpmiddelen: gewone rekenmachine  Subdomeinen: A, D1, D2, E, F2, G1, J</p>	24/25	2

## Engels

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T01	Schriftelijke toets: Insight unit 1: grammar and vocabulary. Unit 3 and 4: vocabulary. Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: - Subdomeinen: D1	47	1
T02	Mondelinge toets: Start Cambridge speaking exam Toetsduur: 5 minuten Toegestane hulpmiddelen: - Subdomein: C1	vanaf 44	1
T03	Schriftelijke toets: Schrijfvaardigheid – short story: writing a narrative Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: woordenboek EN-NE/ NE-EN/ EN-EN Subdomeinen: D1, D2	6	1
T04	Schriftelijke toets: 100-pt literature project Toetsduur: - Toegestane hulpmiddelen: nvt Subdomeinen: E1, E2	14	1
T05	Schriftelijke toets: Insight unit 2: grammar and vocabulary. Unit 5 and 7: vocabulary. Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: - Subdomeinen: D1	22	1
T06	Schriftelijke toets: CITO leesvaardigheid Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: woordenboek EN-NE Domein: A	24	2

## Engels Fast Lane

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T01	Schriftelijke toets: CAE Result unit 1,2,5 en Examenidoom Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: geen Subdomeinen: A, B, C, D1	44	1
T02	Schriftelijke toets: Certificate in Advanced English (CAE) schrijfvaardigheid Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: woordenboek Ne-En, En-Ne, En-En Subdomeinen: D1,2	50/51	1
T03	Schriftelijke toets: Literatuur Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: geen Subdomeinen: E1,2,3	4	1
T04	Mondelinge toets: Presentaties: Poetry & Society Toetsduur: 6-8 minuten Toegestane hulpmiddelen: Kaart met aantekeningen Subdomeinen: C1,2 E1,2	10-20	1
T05	Schriftelijke toets: CAE Result unit 8,11 en Examenidoom Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: geen Subdomeinen: A, B, C, D1	19/20	1
T06	Schriftelijke toets: CITO leesvaardigheid Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek En-Ne Subdomeinen: A	23/24	2



Frans

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T01	Schriftelijke toets: Grandes lignes chapitre 1 Schriftelijke toets: Grandes lignes, chapitre 1 Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: geen Subdomeinen: C1, C2, D1	40	1
T02	Schriftelijke toets: Schriftelijke toets: Grandes lignes, chapitre 2 Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: geen Subdomeinen: C1, C2, D1	49	1
P01	PO luisteren inleveren Selectie luisteropdrachten Subdomein: B	06	1
T03	Schriftelijke toets: Grandes lignes chapitre 4 Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: geen Subdomeinen: C1, C2, D1	09	1
T04	Schriftelijke toets incl. leesdossier: Literatuur: chapitres 1, 2 en 3 + gelezen werk(en)	14	1
T05	Schriftelijke toets: Schrijfvaardigheid (inclusief een schrijfopdracht) Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: geen Subdomeinen: D1, D2	21	1
T06	Mondelinge toets: Spreekvaardigheid (inclusief een spreekopdracht) Toetsduur : max. 15 minuten Toegestane hulpmiddelen : aantekeningen Subdomeinen: C1, C2	19 t/m 22	1

T07	Schriftelijke toets: Grandes lignes chapitre 5 + leesvaardigheid Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: woordenboek Subdomein: A, C1, C2, D1	24/25	1
-----	--	-------	---

## Geschiedenis

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T01	<p>Schriftelijke toets:                      Inleiding op geschiedenis                      Tijdvak 1: Tijd van Jagers en Boeren                      Tijdvak 2: Tijd van Grieken en Romeinen                      + Kenmerkende Aspecten Tv1 &amp; Tv2                      Toetsduur: 60 minuten                      Toegestane hulpmiddelen: geen                      Domein: A + B</p>	41	1
T02	<p>Schriftelijke toets:                      Tijdvak 3: Tijd van Monniken en Ridders                      Tijdvak 4: Tijd van Steden en Staten                      + Kenmerkende Aspecten Tv1 t/m Tv4                      Toetsduur: 60 minuten                      Toegestane hulpmiddelen: geen                      Domein: A + B</p>	47	1
T03	<p>Schriftelijke toets:                      Tijdvak 5: Tijd van Ontdekkers en Hervormers                      + Kenmerkende Aspecten Tv1 t/m Tv5                      Toetsduur: 60 minuten                      Toegestane hulpmiddelen: geen                      Domein: A + B</p>	4	1
T04	<p>Schriftelijke toets:                      Tijdvak 6: Tijd van Regenten en Vorsten                      + Kenmerkende Aspecten Tv1 t/m Tv6                      Toetsduur: 60 minuten                      Toegestane hulpmiddelen: geen                      Domein: A + B</p>	10	1
T05	<p>Schriftelijke toets:                      Tijdvak 7: Tijd van Pruiken en Revoluties                      + Kenmerkende Aspecten Tv1 t/m Tv7                      Toetsduur: 60 minuten                      Toegestane hulpmiddelen: geen                      Domein: A + B</p>	17	1

T06	Schriftelijke toets: Tijdvak 8: Tijd van Burgers en Stoommachines + Kenmerkende Aspecten Tv 1 t/m Tv8 Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: geen Domein: A + B	24/25	1
-----	--	-------	---

## Griekse Taal en Cultuur

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T01	Schriftelijke toets: Vertalen / grammatica / cultuur; <i>Kosmos</i> t/m les 8A Toetsduur: 60 minuten Subdomeinen 1, 2 en D	40	2
T02A	Schriftelijke toets: Woorden en rijtjes Toetsduur: 40 minuten Subdomeinen: 1 en D	44	2
T03	Schriftelijke toets: Vertalen / grammatica / cultuur; <i>Kosmos</i> t/m les 8 <sup>E</sup> Toetsduur: 60 minuten Subdomeinen: 1 t/m 5 en D	49	2
T02B	<i>Schriftelijke toets (herkansing): Woorden en rijtjes Toetsduur: 40 minuten</i>	03	(2)
T04	Schriftelijke toets: Proefvertaling + grammatica t/m 9C Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: woordenboek Grieks-Nederlands Subdomeinen: 1, D en E	07	2
T05	Schriftelijke toets: Pensumtoets hoofdgenre 1 + 2 + 3 Toetsduur: 60 minuten Subdomeinen: 1 t/m 6 en D	10	3
T06	Schriftelijke toets: Proefvertaling en grammatica Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: woordenboek Grieks-Nederlands Subdomeinen: 1, D en E	16	2

T07	Schriftelijke toets: 'Paleis op de Dam' - samen met Latijn Toetsduur: 60 minuten Subdomeinen: 5, 6 en E	24	2
T08	Schriftelijke toets: Pensumtoets hoofdgenre 3 + 4 + 5 Toetsduur: 60 minuten Subdomeinen: 1 t/m 6 en D	25	3

## Informatica

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T01	Schriftelijke toets: Hallo wereld: hoofdstuk 1 Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: geen Subdomeinen: A1, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A11, A12, A13, B3, B4, C1, C2, C3, C4, D1, E1, F1, O1	45	1
P01	Praktische toets: Hallo wereld: hoofdstuk 2 Toetsduur: gedurende het kwartaal Toegestane hulpmiddelen: n.v.t. Subdomeinen: A1, A3, A4, A5, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, B4, C1, C2, C3, C4, E1	02	1
T02	Schriftelijke toets: Hallo wereld: hoofdstuk 3 Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: geen Subdomeinen: A1, A4, A5, A7, A8, A9, A11, A12, A13, B1, B3, B4, C1, C2, C3, C4, D1	11	1
P02	Praktische toets: Hallo wereld: hoofdstuk 4 Toetsduur: gedurende het kwartaal Toegestane hulpmiddelen: n.v.t. Subdomeinen: A1, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A11, A10, A12, A13, B1, B4, C1, C2, C3, C4, D2	23	1

*Het eindcijfer van 4 vwo telt % mee in het totale SE-cijfer.*

**Kunst/muziek**

<b>Toets</b>	<b>Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen</b>	<b>Week</b>	<b>Weging</b>
T01	Schriftelijke toets: Muziekgeschiedenis (Rock'n'Roll); Vormanalyse	45	4
T02	Schriftelijke toets: Muziekgeschiedenis (Rock, Metal)	51	4
T03	Schriftelijke toets: Muziektheorie: koor, orkest, band / toonhoogte / toonduur / ritme / maat	3	3
T04	Schriftelijke toets: Muziekgeschiedenis (Zwarte muziek, Dance)	12	4
T05	Schriftelijke toets: Muziekgeschiedenis (Jazz, Wereldmuziek)	22	4
T06	Schriftelijke toets: Muziektheorie: tempo / dynamiek / uitvoeringspraktijk / melodie	23	3
T07	Praktische toets A: Beoordeling practicumdossier (musiceeropdrachten, componeeropdrachten, improviseeropdrachten, presentaties, verwerkingsopdrachten, toepassingsopdrachten, expertopdrachten, e.d.)	23	2
T08	Praktische toets B: Beoordeling practicumdossier (musiceeropdrachten, componeeropdrachten, improviseeropdrachten, presentaties, verwerkingsopdrachten, toepassingsopdrachten, expertopdrachten, e.d.)	23	2



## Latijnse Taal en Cultuur

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T01	Schriftelijke toets: Vertalen / grammatica / cultuur; <i>Disco</i> t/m 28 Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: woordenboek Latijn-Nederlands Subdomeinen: 1, 2, D en E	42	2
T02A	Schriftelijke toets: Woorden en rijtjes Toetsduur: 40 minuten Subdomein: 1	48	2
T03	Schriftelijke toets: Vertalen / grammatica / cultuur; <i>Disco</i> t/m 31 Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: woordenboek Latijn-Nederlands Subdomeinen: 1, 2, D en E	50	2
T02B	<i>Schriftelijke toets (herkansing): Woorden en rijtjes</i>	02	(2)
T04	Schriftelijke toets: Proefvertaling + grammatica t/m 31 Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: woordenboek Latijn-Nederlands Subdomeinen 1, D en E	06	2
T05	Schriftelijke toets: Pensumtoets hoofdgenre 1 + 2 + 3 Toetsduur: 60 minuten Subdomeinen: 1 t/m 6 en D	13	3
T06	Schriftelijke toets: Proefvertaling en grammatica Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: woordenboek Latijn-Nederlands Subdomeinen: 1, D en E	22	2

T07	Schriftelijke toets: 'Paleis op de Dam' - samen met Grieks Toetsduur: 60 minuten Subdomeinen: 5, 6 en E	24	2
T08	Schriftelijke toets: Pensumtoets hoofdgenre 3 + 4 + 5 Toetsduur: 60 minuten Subdomeinen: 1 t/m 6 en D	25	3

## Lichamelijke opvoeding

Toets	Soort toets / Stofomschrijving	Week	Weging
T01	Buitenprogramma (voornamelijk; atletiek en spel) A Neemt actief en positief ingesteld deel aan de oefensessies B Gaat verantwoord om met eigen en andermans veiligheid, hulpverlenen is positief C Beheerst de technieken van de gekozen vorm	45	1
T02	Binnenprogramma (voornamelijk; spel, turnen en stoeien) A Neemt actief en positief ingesteld deel aan de oefensessies B Gaat verantwoord om met eigen en andermans veiligheid, hulpverlenen is positief C Beheerst de technieken van de gekozen vorm	05	1
T03	Binnenprogramma (voornamelijk; spel, turnen en bewegen op muziek) A Neemt actief en positief ingesteld deel aan de oefensessies B Gaat verantwoord om met eigen en andermans veiligheid, hulpverlenen is positief C Beheerst de technieken van de gekozen vorm	15	1
T04	Buitenprogramma (voornamelijk; atletiek en spel) A Neemt actief en positief ingesteld deel aan de oefensessies B Gaat verantwoord om met eigen en andermans veiligheid, hulpverlenen is positief C Beheerst de technieken van de gekozen vorm	25	1

*\*Het aantal cijfers (in te vullen in Magister) is in balans met het aantal contacturen in de week en verantwoord verdeeld over het schooljaar.  
De weging is dat 50% van het eindcijfer wordt bepaald door motorische vaardigheden en 50% door gedrag en inzet.*

## Maatschappijleer

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
S401	Schriftelijke toets: A. Wat is maatschappijleer? (introductie) B. Thema 1: Rechtsstaat en criminaliteit Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: woordenboek Nederlands Subdomeinen: A2, B1, B2, B3	45	2
P401	Praktische toets: Parlementaire democratie Toetsduur: inleveren in de les Toegestane Hulpmiddelen: - Subdomeinen: A1, A2, C1, C2, C3	47	1
S402	Schriftelijke toets: Parlementaire democratie Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: woordenboek Nederlands, niet-grafische rekenmachine Subdomeinen: A2, C1, C2, C3	05	2
S403	Schriftelijke toets: Pluriforme samenleving Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: woordenboek Nederlands Subdomeinen: A2, E1, E2, E3, E4	12	2
S404	Schriftelijke toets: Verzorgingsstaat Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: woordenboek Nederlands Subdomeinen: A1, A2, D1, D2, D3, D4	25	2

## Natuurkunde

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T401	Schriftelijke toets: Vaardigheden (Basis) Kracht en beweging (Deel: Beweging) Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS Domein A, subdomein C1	40	3
T402	Schriftelijke toets: Kracht en beweging (Deel: Kracht) + herhaling stof toets 1 Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS Subdomein C1	49	3
T403	Schriftelijke toets: Gravitatie Natuurwetten en modellen (Modelleren) + herhaling toets 1 & 2 Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS Subdomeinen: C3, E1	4	3
T404	Schriftelijke toets: Elektrische systemen Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS Subdomein: D1	17	3
T405	Schriftelijke toets: Eigenschappen van stoffen en materialen (warmte): Elektrische systemen (herhaling) Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS Subdomeinen: E1, D1	25	3

P406	Practicum dossier: Experiment Modelstudie Ontwerp Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS Subdomeinen: I1, I2, I3		2
------	---	--	---

## Nederlands

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T01	Schriftelijke toets: Cursus Spellen en formuleren Nieuw Nederlands Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: geen Subdomeinen: C, F	42	1
T02	Praktische toets: Cursus Schrijven Nieuw Nederlands op de computer tijdens de les Toetsduur: 80 minuten Hulpmiddelen: computer zonder internet Subdomeinen: C, D, F	51	1
T03	Schriftelijke toets: Literatuurgeschiedenis: Middeleeuwen, renaissance via Dautzenberg paragraaf 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 18, 19, 20, 21; twee middeleeuwse romans en sonnetten van Hooft Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: geen Subdomeinen: E, F	11	1
T04	Taalkundig onderzoek praktische opdracht Inleveren in week 20 Toetsduur: n.v.t. Hulpmiddelen: n.v.t. Subdomeinen: C, F	20	1
T05	Mondelinge toets: Leesclub/groepspresentatie: Twee gelezen romans + portfolio literatuur Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: geen Subdomeinen: B, E, F	21-23	1
T06	Schriftelijke toets: Leesvaardigheid: Cursus Lezen en Cursus Argumenteren in Nieuw Nederlands Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: geen Subdomeinen: A, D, F	24	1

## Physics

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T401	Schriftelijke toets: Vaardigheden (Basis) Kracht en beweging (Deel: Beweging) + verdiepingsstof Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS Domein: A, subdomein: C1	40	3
T402	Schriftelijke toets: Kracht en beweging (Deel: Kracht) + verdiepingsstof + herhaling stof toets 1 Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS Subdomein: C1	49	3
T403	Schriftelijke toets: Gravitatie + verdiepingsstof Natuurwetten en modellen (Modelleren) + herhaling toets 1 & 2 Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS Subdomeinen: C3, E1	5	3
T404	Schriftelijke toets: Elektrische systemen + verdiepingsstof Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS Subdomein: D1	17	3
T405	Schriftelijke toets: Eigenschappen van stoffen en materialen (warmte) + verdiepingsstof: Elektrische systemen (herharling) Toetsduur: 60 minuten Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS Subdomeinen E1, D1	25	3



P406	Practicum dossier: Experiment Modelstudie Ontwerp Toegestane Hulpmiddelen: gewone rekenmachine, geodriehoek/liniaal, BiNaS Subdomeinen: I1, I2, I3		2
------	---	--	---

## Scheikunde

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T01	Schriftelijke toets: herhaling 3 vwo en Chemie in Onderzoek Module 1 § 1.1 t/m § 1.8: Atoombouw, atoombinding Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: BiNaS, gewone rekenmachine	41	2
T02	Schriftelijke toets: Chemie in Onderzoek Module 1: atoombouw, atoombinding, roostertypen, zouten, neerslagreacties Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: BiNaS, gewone rekenmachine	50	3
T03	Schriftelijke toets: Chemie in Onderzoek Module 1 en 2: atoombouw, atoombinding, roostertypen, zouten, neerslagreacties, bindingstypen <b>Toetsduur: 90 minuten</b> Toegestane hulpmiddelen: BiNaS, gewone rekenmachine	6	4
T04	Schriftelijke toets: Chemie in Onderzoek Module 1, 2 en 3: chemische binding, chemische berekeningen (rekenen aan reacties) Toetsduur: 60 minuten Toegestane hulpmiddelen: BiNaS, gewone rekenmachine	14	3
T05	Praktische toets: Beoordeling practicumdossier: PO zouten, PO soort zoekt soort, PO chemisch rekenen Toetsduur: 40 tot 80 minuten tijdens de les Toegestane hulpmiddelen: BiNaS, gewone rekenmachine	16	3
T06	Schriftelijke toets: Chemie in Onderzoek Module 4 en voorkennis module 1 t/m 3: groene chemie, reactiesnelheid, energieberekeningen, evenwichten, evenwichtsvoorwaarde en berekeningen, industriële chemie <b>Toetsduur: 90 minuten</b> / Toegestane hulpmiddelen: BiNaS, gewone rekenmachine	24/25	5

Wiskunde A/C

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
T01	Schriftelijke toets: H1: Getallen en variabelen Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomein: A	39	2
T02	Schriftelijke toets: H2: Combinatoriek Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, B	45	2
T03	Schriftelijke toets: H3: Verbanden en grafieken Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, C1	51	2
T04	Schriftelijke toets: H4: Het kansbegrip Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, E4	07	2
T05	Schriftelijke toets: H5: Beschrijvende statistiek Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, E6	13	2
T06	Schriftelijke toets: H6: Machtsverbanden Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, C	20	2

T07	Herhalingstoets: H1: Getallen en variabelen H3: Verbanden en grafieken H6: Machtsverbanden Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, C	25	3
-----	---	----	---

**Wiskunde B**

<b>Toets</b>	<b>Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen</b>	<b>Week</b>	<b>Weging</b>
T01	Schriftelijke toets: H1: Formules en grafieken Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, B	39	1
T02	Schriftelijke toets: H2: De afgeleide functie Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, C	45	1
T03	Schriftelijke toets: H3: Vergelijkingen en herleidingen Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, B	51	1
T04	Schriftelijke toets: H4: Meetkunde Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, E1	07	1
T05	Schriftelijke toets: H5: Machten en exponenten Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, B	13	1
T06	Schriftelijke toets: H6: Differentiaalrekening Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, C	20	1

T07	Schriftelijke toets: H7: Goniometrische formules Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, D	25	1
-----	---	----	---

## Wiskunde D

Toets	Soort toets / Stofomschrijving / Toetsduur / Hulpmiddelen / Subdomeinen	Week	Weging
S401	Schriftelijke toets: Combinatoriek en kansrekening Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, B1, B2	44	1
S402	Schriftelijke toets: Meetkunde Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, D1, D2, D3	03	1
S403	Schriftelijke toets: Rijen en reeksen Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, G	13	1
S404	Schriftelijke toets: Lineair programmeren en lineaire algebra Toetsduur: 60 minuten Hulpmiddelen: Grafische rekenmachine Subdomeinen: A, G	23	1

*Het eindcijfer van 4 vwo telt 20% mee in het totale SE-cijfer.*

## Reglement bij het leerstof- en toetsoverzicht 4 vwo 2019-2020

Dit reglement betreft alle toetsen voor 4 vwo, met uitzondering van de vakken maatschappijleer, CKV, informatica, BSM en wiskunde D. De toetsen voor de genoemde vakken tellen niet alleen mee voor de overgang maar ook voor het schoolexamen. Op deze vakken is het schoolexamenreglement van toepassing.

### 1. Begripsomschrijvingen

In dit reglement worden de volgende begrippen gehanteerd.

Docent:	vakdocent voor het betreffende vak
Toetsen:	schriftelijke toetsen, mondelinge toetsen, werkstukken, beoordelingsgesprekken over het portfolio en andere opdrachten
LTO:	leerstof- en toetsoverzicht
Rector:	de rector van het Zaanlands Lyceum of een door hem aangewezen plaatsvervanger
Commissie van Bezwaar:	de commissie van bezwaar bestaat uit de secretaris van het examen, een niet betrokken docent en een niet betrokken afdelingsleider

### 2. Reglement en Leerstof- en ToetsOverzicht (LTO)

De rector stelt jaarlijks een LTO vast. In het LTO wordt aangegeven welke leerstof wordt getoetst, wanneer de toetsing plaatsvindt, op welke wijze wordt getoetst en wat de weging van de toets is.

### 3. Toetsen

- 1.1. De exacte data van toetsen, voor zover die niet vermeld staan in het LTO, worden uiterlijk zeven dagen van tevoren bekend gemaakt door de afdelingsleider of de leerjaarbegeleider.
- 1.2. Voor werkstukken en opdrachten geldt dat de docent uiterlijk twee weken van tevoren schriftelijk aan de leerlingen mededeelt aan welke eisen de opdracht moet voldoen en/of volgens welke criteria de toets wordt beoordeeld.
- 1.3. De docent maakt de toets en het bijbehorende correctiemodel in overleg met minstens één sectielid. Indien een sectie uit één persoon bestaat, maakt hij de toets en het correctiemodel in overleg met iemand van een aanpalende sectie of in overleg met een door de rector aan te wijzen personeelslid.
- 1.4. De nakijktermijn voor schriftelijke toetsen is zes werkdagen; de nakijktermijn voor werkstukken is tien werkdagen. De rector kan toestaan een andere nakijktermijn aan te houden voor een bepaalde toets.



- 1.5. De moderne vreemde talen Frans en Duits en de klassieke talen Latijn en Grieks kennen naast de reguliere toetsing een taaltoetsenregeling. Deze houdt in dat gedurende het schooljaar maximaal acht extra toetsen kunnen worden afgenomen.

#### **4. Absentie en ziekte**

- 4.1. Indien een leerling wegens ziekte een toets niet kan maken, wordt de school uiterlijk 15 minuten voor aanvang van de toets hiervan via de mail ([ziekmelden@zaanlands.nl](mailto:ziekmelden@zaanlands.nl)) op de hoogte gebracht. Als er meerdere toetsen op die dag zijn, is ziekmelding voor de eerste toets voldoende. Gedurende de dag, doch uiterlijk voor 16.00 uur, nemen de ouders telefonisch contact op met de receptie van het Zaanlands Lyceum om deze ziekmelding te bevestigen.  
Indien de leerling niet op bovenstaande wijze is ziek gemeld, wordt aan de desbetreffende toets het cijfer 1.0 toegekend.  
NB Afspraak met een arts of tandarts wordt niet beschouwd als ziekte en geldt ook niet als geoorloofde absentie.
- 4.2. Bij ziekte die langer duurt dan één dag, moet de leerling iedere volgende dag waarop hij een toets niet kan maken, ziek gemeld worden op de wijze zoals omschreven in artikel 4.1.
- 4.3. Indien een leerling wegens ziekte in de loop van een toetsdag naar huis wil gaan, meldt hij zich bij de afdelingsleider of de leerjaarbegeleider voordat hij naar huis gaat. Als de leerling zich niet op deze wijze ziek meldt, wordt aan de betreffende toets het cijfer 1.0 toegekend.
- 4.4. Indien een leerling door een oorzaak onafhankelijk van zijn wil een toets niet heeft gemaakt, neemt hij deel aan de eerste inhaalmogelijkheid. Datum en tijdstip van de inhaalmogelijkheid worden vastgesteld door de rector. Indien de leerling zonder geldige reden op het vastgestelde moment niet aanwezig is, wordt aan de betreffende toets het cijfer 1.0 toegekend.  
Indien wegens omstandigheden de leerling en de docent van het betreffende vak samen de inhaalmogelijkheid vaststellen, dient de inhaaltoets binnen een termijn van maximaal drie weken na datum van de betreffende toets plaats te vinden. Indien een leerling de inhaaltoets niet binnen deze gestelde termijn van drie weken heeft afgelegd, wordt aan de betreffende toets het cijfer 1.0 toegekend.
- 4.5. Indien een leerling zich voor een inhaaltoets heeft ziek gemeld, dient hij zich op de eerstvolgende dag dat hij weer op school aanwezig is, te melden bij de afdelingsleider of de leerjaarbegeleider. Deze stelt vast binnen welke termijn de leerling de toets alsnog moet maken. Indien de leerling de toets niet heeft afgelegd op de vastgestelde datum, wordt aan de betreffende toets het cijfer 1.0 toegekend.
- 4.6. Een leerling komt voor een inhaaltoets in aanmerking indien de afdelingsleider heeft geconstateerd dat hij om geldige redenen een toets heeft verzuimd, of als hij een gegrond bezwaar tegen de uitslag van een toets heeft ingediend (zie artikel 9).
- 4.7. Indien de leerling een toets/inhaaltoets niet heeft gemaakt om niet geldige redenen, wordt aan de betreffende toets het cijfer 1.0 toegekend. Omdat sprake is van ongeoorloofde absentie verliest de leerling het recht op inhalen.
- 4.8. Indien een leerling om dringende redenen anders dan ziekte meent een toets niet te kunnen maken of andere verplichtingen niet te kunnen nakomen, stellen de ouders/verzorgers de afdelingsleider of de leerjaarbegeleider onder opgave van redenen hiervan onmiddellijk in kennis. Voorafgaand aan de toets(en) beslist de rector of het verzoek tot uitstel van de toets(en) wordt ingewilligd.
- 4.9. Wanneer de docent of surveillant constateert dat een leerling tijdens een toets zonder bericht afwezig is, stelt hij zo spoedig mogelijk de afdelingsleider of de leerjaarbegeleider op de hoogte van deze absentie. Vervolgens beslissen de afdelingsleider en/of de leerjaarbegeleider over de te volgen gedragslijn.

## **5. Onregelmatigheden**

- 5.1. Indien de surveillant of de examiner constateert dat een leerling zich met betrekking tot een toets schuldig maakt aan enige onregelmatigheid, stelt hij het bewijs van onregelmatigheid veilig en stelt zo spoedig mogelijk de afdelingsleider op de hoogte van deze onregelmatigheid. Deze stelt een onderzoek in. Indien hij na onderzoek bevestigt dat er sprake is van fraude, stelt hij de ouders schriftelijk op de hoogte en wordt aan de betreffende toets het cijfer 1.0 toegekend.
- 5.2. Indien een leerling het verloop van de toets opzettelijk verstoort, stuurt de surveillant de leerling naar de afdelingsleider of de leerjaarbegeleider. Deze stelt een onderzoek in. Indien hij daartoe aanleiding ziet, stelt hij de ouders schriftelijk op de hoogte en wordt aan de betreffende toets het cijfer 1.0 toegekend.
- 5.3. Het is leerlingen onder geen enkel beding toegestaan tijdens de toetsen een elektronisch apparaat bij zich te dragen, ook niet als het apparaat is uitgeschakeld. Indien wordt vastgesteld dat een leerling toch een dergelijk apparaat bij zich draagt, wordt aan de betreffende toets het cijfer 1.0 toegekend. Uitzondering op deze regel is de (grafische) rekenmachine.
- 5.4. De leerling dient alle door hem volgens het LTO samen te stellen (proef)verslagen, literatuurlijsten, werkstukken, enz. uiterlijk op de in het LTO genoemde data in te leveren, uiterlijk om 16.00 uur.
- 5.5. Indien een leerling niet voor of uiterlijk op de in het LTO vermelde datum de vereiste toets (bijvoorbeeld een werkstuk) heeft ingeleverd, wordt de betreffende toets beoordeeld met het cijfer 1.0. De docent in kwestie stelt hiervan de afdelingsleider van het betreffende leerjaar op de hoogte.
- 5.6. Een leerling die meer dan 30 minuten na aanvang van de toets verschijnt, wordt niet meer toegelaten. Aan de toets wordt het cijfer 1.0 toegekend.

## **6. Inhalen**

- 6.1. De inhaaltoets heeft dezelfde lengte, omvat dezelfde leerstof en wordt op dezelfde wijze afgenomen en beoordeeld als de oorspronkelijke toets.
- 6.2. Indien een leerling vanwege buitengewone omstandigheden aan een of meer toetsen niet heeft kunnen deelnemen, kan de afdelingsleider toestaan dat de leerling op afwijkende wijze wordt getoetst.

## **7. Herkansens**

- 7.1. Het LTO kent geen herkansingsmogelijkheid. Gemaakte toetsen mogen derhalve niet worden herkanst.
- 7.2. Indien sprake is van buitengewone omstandigheden beslist de rector of een herkansingsmogelijkheid wordt toegestaan.

## 8. Toetsinzage

Na de correctie van een toets geeft de docent de leerlingen de mogelijkheid tijdens de les het werk in te zien en hierover vragen te stellen. Indien de leerling tijdens deze les afwezig is geweest of indien het een herkansings- of inhaaltoets betreft, dient de leerling zelf binnen zeven werkdagen na bekendmaking van het cijfer een afspraak met de docent te maken over toetsinzage. In beide gevallen vervalt daarna het recht op toetsinzage.

## 9. Bezwaar

Indien een leerling bezwaar heeft tegen de uitslag van een toets, deelt hij binnen vier werkdagen na de toetsinzage en de bekendmaking van het cijfer schriftelijk zijn bezwaar mee aan de afdelingsleider. Deze stelt een onderzoek in en geeft binnen zeven werkdagen na ontvangst van het bezwaar uitsluitel aan de leerling.

Indien het bezwaar gegrond wordt verklaard, kan worden besloten dat de leerling de toets opnieuw mag afleggen.

Indien de leerling het niet eens is met de beslissing van de afdelingsleider, kan hij beroep aantekenen bij de rector. Deze kan besluiten de Commissie van Bezwaar bijeen te roepen om een uitspraak te doen. De uitspraak van de Commissie van Bezwaar is bindend.

Tegen een uitspraak van de Commissie van Bezwaar of de beslissing van de rector om de Commissie van Bezwaar niet bijeen te roepen, kan een klacht worden ingediend via de Klachtenregeling van OVO Zaanstad. Deze klachtenregeling is te vinden op de website van het Zaanlands Lyceum.

## 10. Afwijkende wijze van toetsen

10.1. De rector kan toestaan dat voor een leerling die met inbegrip van het schooljaar waarin hij examen aflegt, ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is, voor het vak Nederlandse taal en literatuur of enig vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is, wordt afgeweken van de voorschriften gegeven bij of krachtens het Eindexamenbesluit (waarop de toetsing in het kader van het LTO is afgestemd).

De afwijking bestaat uit een verlenging van de toets met 20% van de toetsduur met een maximum van een half uur. Ook kan toestemming worden verleend tot het gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal of van een vreemde taal (de moedertaal van de leerling) naar de Nederlandse taal.

10.2. De rector kan voor een leerling die een formele verklaring van dyslexie of een andere handicap heeft, besluiten tot een verlenging van de toetsduur zoals beschreven in artikel 10.1.

10.3. Een leerling die op grond van artikel 10.1. of 10.2. toestemming heeft gekregen tot verlenging van de toetsen, is zelf verplicht de surveillant erop te wijzen dat hij recht heeft op verlenging van de toetsduur.

## **11. Herexamen** (zie ook het schoolexamenreglement)

### 11.1 Herexamen van het vak maatschappijleer

Een kandidaat heeft het recht een herexamen aan te vragen voor een eindexamenvak dat op schoolexamenniveau wordt afgesloten, indien hij voor dat eindexamenvak een eindexamen heeft behaald lager dan 5.5. Dit betreft voor klas 4 vwo het vak maatschappijleer.

11.2. Het herexamen vindt plaats op een door de rector vast te stellen datum en tijdstip. Indien geen gebruik wordt gemaakt van het herexamen op de door de rector vastgestelde datum, vervalt het recht op herexamen en blijft het oorspronkelijk toegekende eindexamen gelden.

### **Herexamens kunnen niet worden ingehaald.**

## **12. LTO-plus**

Indien een leerling 7.5 gemiddeld staat voor een vak, kan zijn docent hem aanbieden gebruik te maken van een LTO-plus. De leerling beslist of hij ingaat op het aanbod.

Dit betekent dat de leerling stof bestudeert naast of in plaats van het reguliere curriculum. De docent bepaalt na overleg met de leerling welke stof het LTO-plus behelst, op welke wijze deze stof wordt getoetst en hoe de beoordeling hiervan verwerkt wordt in het cijfer. Het LTO-plus wordt telkens vastgesteld voor een bepaalde periode. Aan het einde van deze periode besluit de docent of hij het aanbod van het LTO-plus continueert. De bovenstaande procedure gaat dan opnieuw van start.

De docent stelt de TOM-coördinator op de hoogte van de afspraken die hij met een leerling maakt over het LTO-plus.

## **13. CKV**

Voor leerlingen die na klas 4 het gymnasium verlaten en plaatsnemen in klas 5 atheneum wordt het cijfer voor S01 CKV in klas 5 samengesteld uit het gemiddelde cijfer (afgerond op één decimaal) van de gemeenschappelijke cultuurtoets die bij het curriculum Grieks en Latijn behoort uit klas 4 gymnasium (weging 1) en het cijfer (afgerond op één decimaal) voor het reflectieverslag (weging 1).

Het reflectieverslag levert de leerling uiterlijk drie weken na de start van het schooljaar in bij zijn CKV-docent ter beoordeling.

Daarnaast maken de leerlingen een digitale kunstautobiografie. Zodra deze is gepubliceerd volgens de voorschriften van de docent, autoriseert de docent het gemiddelde cijfer voor de cultuurtoets en het reflectieverslag en plaatst hij dit cijfer bij T01 in Magister.

**In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de rector.**

## Schoolexamenreglement 4, 5 havo en 4, 5 en 6 vwo 2019-2020

### A. ALGEMENE BEPALINGEN

#### Artikel 1. Begripsomschrijvingen

1.1. In dit reglement worden de volgende begrippen gehanteerd.

Examinator:	degene die belast is met het afnemen van het schoolexamen.
Examenstof:	de eisen die aan de leerling worden gesteld.
Toetsen:	schriftelijke toetsen, mondelinge toetsen en/of open boek tentamens in het kader van het schoolexamen; deze worden becijferd. In het PTA worden zij aangeduid als S-toetsen.
Praktische opdracht:	een praktische opdracht is een toets met een ander karakter dan een schriftelijke toets: bijvoorbeeld een practicum bij een exact vak of een werkstuk. Praktische opdrachten worden becijferd. In het PTA worden zij aangeduid als P-toetsen.
Profielwerkstuk:	een profielwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden uit een of twee vakgebieden aan de orde komen. Bij het maken van een profielwerkstuk moet in ieder geval een vak betrokken zijn dat wordt afgesloten met een CE.
Eindexamenvak:	een vak waarvan door de wetgever van het examenprogramma de inhoud is vastgesteld en dat wordt afgesloten door een schoolexamen of een centraal examen.
Schoolexamen:	het geheel van schoolexamenonderdelen.
PTA:	Programma van Toetsing en Afsluiting. Beschrijving per vak van de te bestuderen examenonderdelen, wijze van toetsing en weging van de cijfers.
Rector:	de rector van het Zaanlands Lyceum of diens plaatsvervanger.
Voorexamenklassen:	klas 4 havo en 5 vwo
Commissie van Bezwaar:	vestigingsinterne commissie die klachten over het schoolexamen behandelt.
Combinatiecijfer:	het rekenkundig gemiddelde van de op een heel cijfer afgeronde cijfers voor het profielwerkstuk, maatschappijleer, CKV (5 havo) en ANW.

#### Artikel 2. Indeling en organisatie schoolexamen

- 2.1. Het schoolexamen bestaat uit alle toetsen voor alle vakken die worden afgenomen in de examenklassen en de voorexamenklassen. Daarnaast bestaat het uit alle toetsen die worden afgenomen in klas 4 vwo voor de vakken maatschappijleer, CKV, BSM, wiskunde D en informatica.
- 2.2. De S-toetsen worden in klas 4 vwo en in de voorexamenklassen afgenomen tijdens twee toetsblokken die wekelijks zijn ingeroosterd, tijdens in de jaaragenda opgenomen toetsdagen en tijdens de toetsweek aan het einde van het schooljaar. In een beperkt aantal gevallen vinden S-toetsen plaats tijdens lessen.

De S-toetsen worden in de eindexamenklassen afgenomen tijdens drie toetsweken aan het eind van een lesperiode en in een beperkt aantal gevallen tijdens lessen.

### *Toelichting*

*Door de spreiding van toetsing in leerjaar 4 en in klas 5 vwo over toetsblokken vindt geen lesuitval plaats en kunnen de leerlingen geleidelijk wennen aan toetsen van een grotere omvang. De examenleerlingen leren door de toetsperiodes om te gaan met de druk die een langere periode van toetsen over meer stof met zich meebrengt. Dit vormt een goede voorbereiding op het CE.*

- 2.3. Een leerling uit de examenklas mag na elke toetsweek een herkansing maken voor een S-toets, indien hij bij alle P- en S- toetsen uit die periode aanwezig is geweest. Na de laatste toetsweek betreft dit twee herkansingen voor een S-toets uit de laatste periode (zie artikel 4.6).

## **B. REGELING VAN HET SCHOOLEXAMEN**

### **Artikel 3. Programma van Toetsing en Afsluiting**

- 3.1. De rector stelt jaarlijks een Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) vast. In het PTA wordt aangegeven welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst, de verdeling van de examenstof over de toetsen van het schoolexamen, de wijze waarop het SE wordt afgesloten en de wijze waarop het cijfer voor het SE voor een leerling tot stand komt. Tevens wordt in het PTA per toets vermeld welke examendomeinen worden getoetst.

### **Artikel 4. Het SE**

#### **4.1. Algemeen**

- 4.1.1. De rector stelt de leerlingen in de gelegenheid voor de vakken waarin zij deelnemen aan het CE, het SE af te sluiten voor aanvang van het CE.
- 4.1.2. De leerlingen nemen deel aan het SE voor alle vakken waarin zij eindexamen afleggen.
- 4.1.3. Het SE omvat de stof zoals vermeld in het PTA.
- 4.1.4. De exacte data van toetsen worden uiterlijk zeven dagen van tevoren bekend gemaakt door de secretaris van het eindexamen of diens plaatsvervanger.
- 4.1.5. Voor P-toetsen (praktische opdrachten) geldt dat de examinerator minimaal vier weken voor de toets schriftelijk aan de leerlingen mededeelt aan welke eisen de P-toets moet voldoen en/of volgens welke criteria de toets wordt beoordeeld.
- 4.1.6. De examinerator maakt de S- of P-toets en het bijbehorende correctiemodel in overleg met minstens één sectielid. Indien een sectie uit één persoon bestaat, maakt hij de toets en het correctiemodel in overleg met iemand van een aanpalende sectie of in overleg met een door de rector aan te wijzen personeelslid.
- 4.1.7. Het SE voor een vak dat wordt geëxamineerd in het CE wordt tenminste een week voor de aanvang van het CE afgesloten.
- 4.1.8. Een leerling kan een vak pas afsluiten nadat hij heeft deelgenomen aan alle toetsen die behoren tot het SE van dat vak.

## 4.2. Het profielwerkstuk

- 4.2.1. Het profielwerkstuk heeft betrekking op één of meerdere vakken van het eindexamen. Tenminste één van deze vakken heeft een omvang van 400 uur of meer voor het vwo en 320 uur of meer voor de havo.
- 4.2.2. Een vwo-leerling kan het profielwerkstuk alleen maken of samen met een andere leerling. Indien een duo of een groepje leerlingen het profielwerkstuk maakt, krijgen de betrokken leerlingen hetzelfde cijfer. Een begeleider die hiervan wil afwijken, treedt in overleg met de afdelingsleider. De begeleider en de afdelingsleider beslissen in overleg of het voorstel wordt gehonoreerd. De beslissing wordt schriftelijk gemotiveerd.  
Een havoleerling maakt het profielwerkstuk in begeleid en georganiseerd groepsverband. De uiteindelijke beoordeling komt tot stand op basis van enerzijds het algemene aandeel en anderzijds de individuele bijdrage van de leerling aan het groepswerkstuk.
- 4.2.3. De leerling moet de in het PTA vermelde onderdelen op tijd hebben afgerond en ingeleverd. Het eindproduct moet in tweevoud worden ingeleverd bij de begeleider. Het profielwerkstuk wordt beoordeeld met een heel cijfer. Dit cijfer maakt deel uit van het combinatiecijfer.
- 4.2.4. De leerling moet zijn profielwerkstuk op een in het PTA vermeld tijdstip presenteren. Deze presentatie wordt beoordeeld door de begeleider(s). Het cijfer voor de presentatie maakt deel uit van het eindcijfer voor het profielwerkstuk.

## 4.3. Toetsingsprocedures

- 4.3.1. Als er sprake is van een mondelinge toetsing, wordt deze afgenomen door de docent die aan de leerling in dit vak lesgeeft (de examinerator). Hij laat zich vergezellen door een gecommiteerde of maakt een opname van de toets. De opname wordt niet eerder gewist dan tenminste vijf werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van de toetsing.  
Indien een leerling dat wenst kan hij, met opgave van redenen, bij de secretaris van het eindexamen of diens plaatsvervanger een verzoek indienen voor aanwijzing of wijziging van een gecommiteerde bij de toetsing.
- 4.3.2. De leerling dient alle door hem volgens het PTA samen te stellen (proef)verslagen, literatuurlijsten, werkstukken, en dus alle P-toetsen, uiterlijk op de in het PTA genoemde data in te leveren, uiterlijk om 16.00 uur.
- 4.3.3. Van de beoordeling van S-toetsen stelt de examinerator de leerling maximaal zes werkdagen na het tijdstip van de toets in kennis. Voor P-toetsen geldt een termijn van zestien werkdagen. In uitzonderlijke situaties kan de rector besluiten af te wijken van deze termijn.  
Indien een leerling bezwaar heeft tegen de uitslag van een toets, deelt hij binnen twee werkdagen na bekendmaking van de uitslag van de toets, schriftelijk zijn bezwaar mee aan de secretaris van het eindexamen of diens plaatsvervanger (zie artikel 5).
- 4.3.4. Bij elke toets die wordt beoordeeld met een cijfer wordt gebruik gemaakt van de cijfers 1 t/m 10 met de daartussen liggende cijfers met één decimaal achter de komma. Er vindt dus geen afronding plaats op een geheel getal.
- 4.3.5. De leerling ontvangt bij elke toets die deel uitmaakt van het SE een cijfer of beoordeling. Na de correctie van een toets geeft de docent de leerlingen de mogelijkheid tijdens de les het werk in te zien en hierover vragen te stellen. Indien de leerling tijdens deze les afwezig is geweest of indien het een herkansings- of inhaaltoets betreft, dient de leerling zelf binnen zeven werkdagen na bekendmaking van het cijfer een afspraak met de docent te maken over toetsinzage. In beide gevallen vervalt daarna het recht op toetsinzage.

- 4.3.6. Voor alle schoolexamens die worden afgenomen in klas 4 havo en 4 en 5 vwo geldt dat het gemaakte werk met opgaven, waarderingsnormen en beoordeling door de examinerator wordt bewaard tot vier weken na de afname van de toets. Voor alle schoolexamens die worden afgenomen in klas 5 havo en 6 vwo geldt dat het gemaakte werk met opgaven, waarderingsnormen en beoordeling door de examinerator wordt bewaard tot het begin van het CE.
- 4.3.7. Het eindcijfer van het SE voor een vak is het gewogen gemiddelde van de beoordeling van de afzonderlijke toetsen. De gewichtsfactor van elke toets wordt in het PTA vermeld. Indien het gemiddelde een getal met twee of meer decimalen achter de komma is, wordt dit afgerond op een getal met één decimaal achter de komma, met dien verstande, dat als de tweede decimaal achter de komma 5 of meer is, de eerste decimaal achter de komma met één wordt verhoogd. Deze manier van afronden geldt niet voor vakken die alleen met een SE worden afgesloten. Voor deze vakken geldt, dat indien het gemiddelde een getal met twee of meer decimalen achter de komma is, dit eerst wordt afgekapt op een getal achter de komma. Daarna wordt het afgekapte getal afgerond op een heel getal. Bijvoorbeeld: 6.49 wordt eerst afgekapt op 6.4 en daarna afgerond op 6.0.

#### **4.4. Absentie en ziekte**

- 4.4.1. Indien een leerling een toets niet heeft gemaakt, door een oorzaak onafhankelijk van zijn wil, neemt hij deel aan de eerste inhaalmogelijkheid voor deze toets.
- 4.4.2. Indien een leerling wegens ziekte een toets niet kan maken, wordt de school hiervan uiterlijk 15 minuten voor aanvang van de toets via de mail ([ziekmelden@zaanlands.nl](mailto:ziekmelden@zaanlands.nl)) op de hoogte gebracht. Als er op die dag meerdere toetsen zijn, is ziekmelding voor de eerste toets voldoende. Gedurende de dag, doch uiterlijk voor 16.00 uur, nemen de ouders telefonisch contact op met de receptie van het Zaanlands Lyceum om deze ziekmelding te bevestigen. Indien de leerling niet op bovenstaande wijze is ziek gemeld, wordt aan de desbetreffende toets het cijfer 1.0 toegekend. NB Afspraak met een arts of tandarts wordt niet beschouwd als ziekte en geldt niet als geoorloofde absentie.
- 4.4.3. Indien een leerling zich voor een inhaaltoets ziek heeft gemeld, dient hij zich op de eerstvolgende dag dat hij weer op school aanwezig is te melden bij de secretaris van het eindexamen of diens plaatsvervanger. Deze stelt vervolgens de termijn vast binnen welke de leerling de toets alsnog moet maken. Indien de leerling de toets niet heeft afgelegd op de vastgestelde datum, wordt aan de betreffende toets het cijfer 1.0 toegekend.
- 4.4.4. Bij ziekte die langer duurt dan één dag, moet de leerling iedere volgende dag waarop hij een toets niet kan maken, ziek gemeld worden op de wijze zoals omschreven in artikel 4.4.2.
- 4.4.5. Indien een leerling wegens ziekte in de loop van een toetsdag naar huis wil gaan, meldt hij zich bij de secretaris van het eindexamen of de afdelingsleider van zijn leerjaar, alvorens hij naar huis gaat. Indien de leerling zich niet op deze wijze ziek meldt, wordt aan de betreffende toets het cijfer 1.0 toegekend. Het recht op herkansing van de betreffende toets zoals bepaald in artikel 4.6 blijft bestaan.
- 4.4.6. Indien een leerling om dringende redenen anders dan ziekte meent een toets niet te kunnen maken of andere verplichtingen niet te kunnen nakomen, stellen de ouders/ verzorgers de secretaris van het eindexamen of diens plaatsvervanger c.q. de afdelingsleider onder opgave van



redenen hiervan onmiddellijk in kennis. Voorafgaand aan de toets(en) beslist de rector of diens plaatsvervanger of het verzoek tot uitstel van de toets(en) wordt ingewilligd.

- 4.4.7. Een leerling komt voor een vervangende toets in aanmerking indien de rector en de secretaris van het eindexamen hebben geconstateerd dat hij om geldige redenen een toets heeft verzuimd, of als hij een door de Commissie van Bezwaar gegrond bezwaar tegen de uitslag van de toets heeft ingediend.
- 4.4.8. Wanneer de examinerator of surveillant constateert dat een leerling tijdens een toets zonder bericht afwezig is, stelt hij zo spoedig mogelijk de secretaris van het eindexamen of diens plaatsvervanger c.q. de afdelingsleider op de hoogte van deze absentie. Vervolgens beslissen de rector en de secretaris van het eindexamen over de te volgen gedragslijn.
- 4.4.9. Indien een leerling vanwege buitengewone omstandigheden aan één of meer toetsen niet heeft kunnen deelnemen, kan de rector toestaan dat de leerling op afwijkende wijze wordt getoetst.

#### **4.5. Onregelmatigheden**

- 4.5.1. Indien de examinerator of de surveillant constateert dat een leerling zich met betrekking tot enige toets schuldig maakt aan enige onregelmatigheid, stelt hij indien mogelijk het bewijs van onregelmatigheid veilig en stelt hij zo spoedig mogelijk de rector en/of secretaris van het eindexamen en/of de afdelingsleider op de hoogte van deze onregelmatigheid. Deze stelt een onderzoek in. Indien hij na onderzoek bevestigt dat er sprake is van fraude, stelt hij de ouders schriftelijk op de hoogte en kent hij het cijfer 1.0 toe aan de betreffende toets.
- 4.5.2. Indien de examinerator constateert dat er sprake is van fraude bij het profielwerkstuk, wendt hij zich tot de rector. Deze kan beslissen het profielwerkstuk ongeldig te verklaren. Indien hij het profielwerkstuk ongeldig verklaart, stelt de rector de leerling en zijn ouders hiervan schriftelijk op de hoogte. Ook stelt hij de termijn vast waarbinnen de leerling een nieuw profielwerkstuk moet hebben ingeleverd. De examinerator stelt het cijfer voor het nieuwe profielwerkstuk vast in overleg met de rector.
- 4.5.3. Indien een leerling het verloop van de toets opzettelijk verstoort, stuurt de surveillant de leerling naar de rector of diens plaatsvervanger. Deze stelt een onderzoek in. Indien hij daartoe aanleiding ziet, stelt hij de ouders schriftelijk op de hoogte en kent hij het cijfer 1.0 toe aan de betreffende toets.
- 4.5.4. Het is leerlingen onder geen enkel beding toegestaan tijdens de toetsen een elektronisch apparaat bij zich te dragen, ook niet als het apparaat is uitgeschakeld. Indien wordt vastgesteld dat een leerling toch een dergelijk apparaat bij zich draagt, wordt aan de betreffende toets het cijfer 1.0 toegekend. Uitzondering op deze regel is de (grafische) rekenmachine.
- 4.5.5. Een leerling die meer dan 30 minuten na aanvang van de toets verschijnt, wordt niet meer toegelaten en geldt als ongeoorloofd absent. Aan de toets wordt het cijfer 1.0 toegekend.
- 4.5.6. Indien een leerling niet voor of uiterlijk op de in het PTA vermelde datum de vereiste P-toets heeft ingeleverd, wordt de betreffende toets beoordeeld met het cijfer 1.0. De docent in kwestie stelt hiervan de afdelingsleider van het betreffende leerjaar op de hoogte.
- 4.5.7. Indien een leerling niet voor of uiterlijk op de in het PTA vermelde datum het profielwerkstuk heeft afgerond, moet hij het profielwerkstuk afmaken op een door de rector aangewezen tijdstip en locatie. De leerling kan de toegang tot (alle) lessen worden ontzegd.

#### **4.6. Herkansing in klas 5 havo en 6 vwo**

##### ***Toelichting***

*De school biedt de examenleerlingen een herkansingsmogelijkheid om hen in staat te stellen te wennen aan de eisen die een langere toetsperiode, met toetsen die meer stof omvatten, stelt en om fouten in inschatting of planning op deze wijze te herstellen.*

- 4.6.1. Een leerling uit de examenklas heeft na elke lesperiode die is afgesloten met een toetsweek het recht een herkansing aan te vragen voor een S-toets uit de betreffende lesperiode, mits hij in de desbetreffende periode geen S-toets of P-toets heeft moeten inhalen.
- 4.6.2. In de laatste periode heeft de leerling recht op een extra herkansingsmogelijkheid voor een toets uit deze periode, mits hij het hele schooljaar niet absent is geweest bij een S-toets of P-toets.
- 4.6.3. P-toetsen kunnen niet worden herkanst.
- 4.6.4. Een leerling die aan de herkansing van een toets wenst deel te nemen, dient daartoe een verzoek in bij de secretaris van het eindexamen of diens plaatsvervanger, c.q. de afdelingsleider, voor een door de rector nader te bepalen datum.
- 4.6.5. De herkansing heeft dezelfde lengte, omvat dezelfde leerstof en wordt op dezelfde wijze afgenomen als de toets waarvoor de herkansing is aangevraagd.
- 4.6.6. De beoordeling vindt plaats op de wijze die werd gebruikt bij de toets waarvoor herkansing is aangevraagd.
- 4.6.7. Van de resultaten die de leerling heeft behaald voor de oorspronkelijke toets en de herkansing wordt het hoogste vastgesteld als de definitieve score.
- 4.6.8. De herkansing vindt plaats op een door de rector vast te stellen datum en tijdstip. Indien geen gebruik wordt gemaakt van de herkansing op de door de rector vastgestelde datum, vervalt het recht op herkansing en blijft het oorspronkelijk toegekende cijfer gelden.

#### **4.7. Herkansing TOM-leerlingen die het examen afronden in de voorexamenklas**

- 4.7.1. Voor een leerling die voor een vak een klas heeft overgeslagen en in de voorexamenklas voor een of meer vakken het eindexamen voltooit, geldt dat hij na afloop van de derde toetsperiode een herkansing mag maken voor één van de S-toetsen die hij gedurende dat jaar heeft gemaakt, mits hij gedurende dat jaar geen S-toets heeft hoeven inhalen.
- 4.7.2. Bovenstaande regeling geldt niet voor doublanten die in het voorexamenjaar examen doen in een of meer vakken.

**Herkansingstoetsen kunnen niet worden ingehaald.**

#### **4.8. Eindbeoordeling van het SE**

- 4.8.1. De eindbeoordeling van het SE van de vakken die worden afgesloten in het CE wordt voor de aanvang van het CE aan de leerling schriftelijk meegedeeld.  
De eindcijfers voor de vakken die in het SE worden afgesloten, worden zo spoedig mogelijk na de laatste toets van het SE schriftelijk aan de leerling meegedeeld.
- 4.8.2. De leerling is verplicht zich ervan te vergewissen dat de cijfers vermeld op het door hem ontvangen overzicht van behaalde SE-resultaten correct zijn.
- 4.8.3. Indien de leerling na bekendmaking van de eindcijfers van het SE meent dat het overzicht van behaalde SE-resultaten een onjuistheid bevat, is hij verplicht dit binnen één werkdag na het ontvangen van het overzicht te melden aan de secretaris van het eindexamen of diens plaatsvervanger c.q. de afdelingsleider.

#### **4.9. Herexamen voor vakken die worden afgesloten met een SE**

- 4.9.1. Een leerling heeft het recht een herexamen aan te vragen voor een eindexamenvak dat op schoolexamenniveau wordt afgesloten, indien hij voor dat eindexamenvak een eindcijfer heeft behaald lager dan 5.5.
- 4.9.2. Herexamen 5 havo  
Een leerling kan aan het begin van klas 5 een herexamen afleggen in de vakken maatschappijleer en CKV, die in klas 4 zijn afgesloten. In klas 5 kan een leerling na afsluiting van het SE een herexamen afleggen in de vakken BSM, informatica en NLT.
- 4.9.3. Herexamen 5/6 vwo  
Een leerling kan aan het begin van klas 5 een herexamen afleggen in het vak maatschappijleer, dat in klas 4 is afgesloten. Een leerling kan aan het begin van klas 6 een herexamen afleggen in de vakken informatica, wiskunde D, CKV en BSM, die in klas 5 zijn afgesloten.
- 4.9.4. Er kan voor een eindexamenvak dat op schoolniveau wordt afgesloten niet meer dan eenmaal herexamen worden aangevraagd.
- 4.9.5. Het herexamen vindt plaats op een door de rector vast te stellen datum en tijdstip. Indien geen gebruik wordt gemaakt van het herexamen op de door de rector vastgestelde datum, vervalt het recht op herexamen en blijft het oorspronkelijk toegekende eindcijfer gelden.

#### **Herexamens kunnen niet worden ingehaald.**

#### **Artikel 5. Commissie van Bezwaar**

- 5.1. Indien tijdens het SE naar aanleiding van enig onderdeel van het SE één van de leerlingen schriftelijk bezwaar aantekent bij de secretaris van het eindexamen, zal deze binnen vijf werkdagen een onderzoek instellen. De rector beslist na overleg met de secretaris van het eindexamen of de Commissie van Bezwaar bijeengeroepen moet worden.

- 5.2. De Commissie van Bezwaar bestaat uit:
  1. de secretaris van het eindexamen
  2. de betreffende afdelingsleider van het betreffende leerjaar
  3. een door de rector aan te wijzen, niet bij het betreffende onderdeel van het SE betrokken, examinator
- 5.3. De Commissie van Bezwaar doet zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf werkdagen na de zitting, uitspraak.
- 5.4. Tegen de beslissing van de rector om de Commissie van Bezwaar niet bijeen te roepen en tegen beslissingen van de Commissie van Bezwaar kan binnen drie dagen schriftelijk beroep worden aangetekend bij de voorzitter van de Commissie van Beroep (zie hiervoor hoofdstuk VIII, artikel 11 van het OVO-eindexamenreglement).

## **Artikel 6. Afwijkende wijze van examineren**

- 6.1. De rector kan toestaan dat voor een leerling die met inbegrip van het schooljaar waarin hij examen aflegt, ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is, voor het vak Nederlandse taal en letterkunde of enig vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is, wordt afgeweken van de voorschriften gegeven bij of krachtens het Eindexamenbesluit.

De afwijking bestaat uit een verlenging van de toets met 20% van de toetsduur met een maximum van een half uur.  
Ook kan toestemming worden verleend tot het gebruik van een woordenboek van het Nederlands naar een vreemde taal (de moedertaal van de leerling).
- 6.2. De rector kan voor een leerling die een formele verklaring van dyslexie of een andere handicap heeft, besluiten tot een verlenging van de toetsduur zoals beschreven in 6.1. Een leerling die recht heeft op verlenging van de toets dient dit zelf aan de surveillant te melden.
- 6.3. PTA-plus en examen in de voorexamenklas
  - 6.3.1. Indien een leerling minimaal een 7.5 gemiddeld staat voor een vak, kan zijn docent hem aanbieden gebruik te maken van een PTA-plus. De leerling beslist of hij ingaat op het aanbod.

Dit betekent dat de leerling stof bestudeert naast of in plaats van het reguliere curriculum. De docent bepaalt na overleg met de leerling welke stof het PTA-plus behelst, op welke wijze deze stof wordt getoetst en hoe de beoordeling hiervan verwerkt wordt in het cijfer. Het PTA-plus wordt telkens vastgesteld voor de periode van een jaar. Aan het eind van deze periode besluit de docent of hij het aanbod van het PTA-plus continueert. De bovenstaande procedure gaat dan opnieuw van start.  
De docent stelt de TOM-coördinator op de hoogte van de afspraken die hij met een leerling maakt over het PTA-plus.
  - 6.3.2. Gedurende het jaar mag een TOM-leerling na iedere toets besluiten de rest van het jaar met het reguliere programma mee te doen. Hij stelt hiervan de docent, de afdelingsleider en de TOM-coördinator op de hoogte.
  - 6.3.3. Een leerling die in de voorexamenklas examen doet voor een vak mag gedurende het jaar besluiten terug te gaan naar zijn reguliere klas. In dat geval bepaalt de rector na overleg met de leerling en de vakdocenten hoe het PTA voor dat vak er voor dat jaar uitziet.

## **C. OVERIG**

### **Artikel 7. Overige bepalingen**

- 7.1. Het overkoepelende examenreglement OVO Zaanstad is in te zien op de website van het Zaanlands Lyceum.
- 7.2. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de rector.